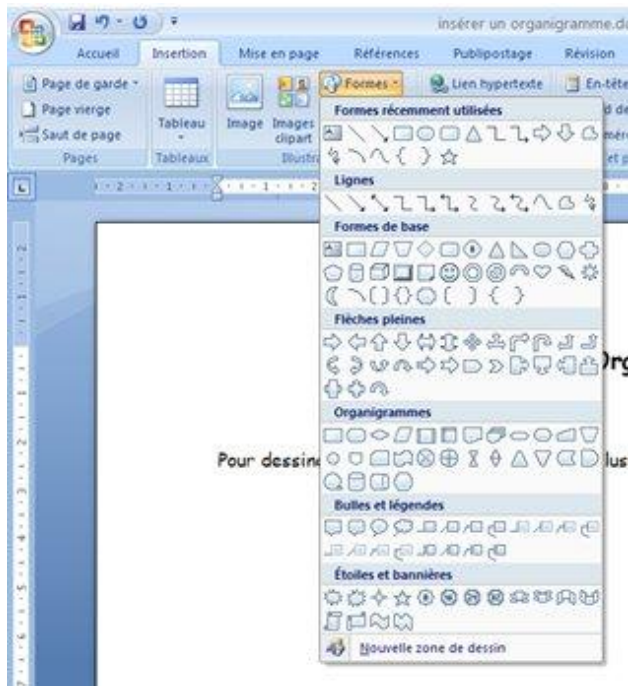


Insérer un Organigramme

Insertion/Formes vous affiche toutes les possibilités de formes.



Pour l'organigramme, vous devez relier les formes entre elles.
Pour être sûr d'avoir des formes identiques, faites un copié-collé.
Pour ajouter du texte,
clic droit dans la cellule/ajouter du texte

